

| คู่มือบริการผู้ปกครอง |                                                                                         |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| งานที่ให้บริการ       | รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้า               |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ  | กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา |

| ขอบเขตการให้บริการ                          |                                                                                                            |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| สถานที่/ช่องทางการให้บริการ                 | ระยะเวลาเปิดให้บริการ                                                                                      |
| ➢ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้า | ➢ วันจันทร์-วันศุกร์ ในเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)<br>➢ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น |

| หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่น                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓<br>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล เรื่อง รับสมัครเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้า |

| ขั้นตอนและระยะการให้บริการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                      |
| ๑.ประชุมครู ผู้ดูแลเด็ก และผู้ที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึงแนวทางการรับสมัคร<br>๒.ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครอง และผู้นำชุมชน ในเขตพื้นที่ได้รับทราบเกี่ยวกับแนวทางรายละเอียดการรับเด็กเข้าเรียน และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัคร<br>๓.ตรวจสอบข้อมูลประชากรในวัยเรียน จากสำนักทะเบียนราษฎร เพื่อนำเป็นข้อมูลในการรับเด็กเข้าเรียน<br>๔.ประกาศรับสมัครเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล และรายละเอียดการรับสมัครเด็กเข้าเรียน เช่น<br>- รับสมัครเด็กเตรียมอนุบาล อายุ ๒ ขวบขึ้นไป<br>๕.ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลของนักเรียนที่รับสมัครเข้าเรียน | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้า |
| ระยะเวลา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           |
| ๑. ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๑ เดือน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                           |

### รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

#### เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. ใบสมัครศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้าที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว (รับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้า ในวันสมัคร)
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาสูติบัตร จำนวน ๑ ชุด
๔. ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
๕. สมุดบันทึกสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก (สมุดสีชมพู)
๖. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

#### การย้ายเข้า – ย้ายออก

๑. เขียนคำร้องทั่วไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้า
๒. หน่วยงานที่ให้บริการในเรื่องข้างตน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้า

#### การรับเรื่องร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล อำเภอสังขละบุรี จังหวัดสงขลา โทรศัพท์ ๐๙๔ ๓๐๔๒๒๓  
เว็บไซต์ <http://www.chumpon.go.th>

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้า

คู่มือบริการผู้ปกครอง



สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล

ตำบลชุมพล อำเภอสีทิงพระ จังหวัดสงขลา

Tel. 0-9235-9008-0(ครูต๋น), 0-8108-7020-6 (ครูเกต)

0-8439-6478-5(ครูวิว),0-8567-4371-9(ครูป้อม)

087-968438-4 (ครูมณ)

## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

รางวัลชนะเลิศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กคุณภาพดีเด่น

ระดับจังหวัด ปี ๒๕๕๘



รางวัลเหรียญทองแดงองค์กรปลอดภาชนะโฟมบรรจุอาหาร

100 % ระดับจังหวัด ปี 2561



## งานสัมพันธ์ชุมชน



# ทดลองวิทยาศาสตร์

การทดลองเมล็ดพืชแต่น้ำ



การทดลองภูเขาไฟ



การทดลองการลำเลียงน้ำของพืช



## ประวัติศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้า

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้า หมู่ที่ 3 ตำบลชุมพล อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา จัดตั้งขึ้นใน **เดือนกรกฎาคม 2551** โดยอาศัยพื้นที่ของสถานีอนามัยบ้านนางเหล้า ภายใต้แนวคิด และแรงบันดาลใจของผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ โดยต้องการตอบสนองความต้องการของผู้ปกครอง ในการส่งบุตรหลานส่งเข้าเรียนในศูนย์แห่งนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้าเปิดทำการสอนครั้งแรก **มีนักเรียน 20 คน** โดยมี **นางสาวสุดาพร อดทน** ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวัดกระชายทะเลมาช่วยทำการสอน เนื่องจากในขณะนั้นยังไม่มีครูประจำศูนย์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนร่วมใจบ้านนางเหล้าได้เปิดทำการสอน อย่างเป็นทางการ **เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2551**

ทั้งนี้สื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์การเรียนการสอนได้รับการบริจาค งบประมาณจากชาวบ้านและผู้นำชุมชน

**ในปี พ.ศ.2553** องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล ได้สร้างอาคารใหม่เพื่อรองรับนักเรียนที่มีจำนวนเพิ่มขึ้น **สร้างแล้วเสร็จในปี พ.ศ. 2554** และทำพิธีเปิดอาคารใหม่ อย่างเป็นทางการ **เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2554**



**ปรัชญา** พัฒนาการดี กิริยาเด่น เน้นความคิด  
จิตเบิกบาน สำนึกวัฒนธรรม

**อัตลักษณ์** ใจดีสวย แต่งกายสะอาด มารยาทงาม

**เอกลักษณ์** ศูนย์เด็กน่าน้อย ภูมิทัศน์ร่มรื่น

**อักษรย่อ** ชรจ.

**สีประจำศูนย์** สีฟ้า – เหลือง

**ต้นไม้ประจำศูนย์** ต้นราชพฤกษ์

**ดอกไม้ประจำศูนย์** ดอกทานตะวัน

# กิจกรรมของหนู

## วันสารทเดือนสิบ



## วันลอยกระทง



## วันขึ้นปีใหม่ และวันเด็กแห่งชาติ



# กิจกรรมของหนู

## พิธีไหว้ครู



## พาน้องข้าววัด



## เที่ยวย้อนรอยตำนานหลวงปู่ทวด



## ข้อตกลงของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

1. ไม่อนุญาตให้นำขบวนมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
2. ไม่อนุญาตให้นำนมรสหวานทุกชนิดมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
3. ไม่อนุญาตให้นำอาหารที่ไม่มีประโยชน์ทุกชนิดมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. ไม่อนุญาตให้นำของเล่นทุกชนิดมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
5. ไม่อนุญาตให้นำเงินและของมีค่าทุกชนิดมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
(หากนำมา และมีการสูญหายทางศพด.จะไม่รับผิดชอบ)
6. หากเด็กเจ็บป่วยให้หยุดพัก เพื่อป้องกันการติดต่อไปยังผู้อื่น
7. หากเด็กเจ็บป่วย หรือลา กรุณาโทรแจ้งให้ครูรับทราบ
8. การแต่งกายจะต้องเป็นระเบียบที่ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด  
เท่านั้น
9. ไม่อนุญาตให้ขับรถเข้ามาส่งเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
10. การรับ-ส่งเด็กให้ตรงตามเวลาที่ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

**เวลาส่ง 07.30 น.**

**เวลารับ 15.00 น.**

การแต่งกายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
สังกัด อบต.ชุมพล

| วันจันทร์   | ชุดนักเรียน      รองเท้าสีดำ                                             |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| วันอังคาร   | ชุดไทย   รองเท้าพละสีขาว                                                 |
| วันพุธ      | ชุดพละ   เสื้อยืดสีฟ้า   กางเกงวอร์มขาสั้น<br>สีกรมท่า   รองเท้าพละสีขาว |
| วันพฤหัสบดี | ชุดนักเรียน      รองเท้าสีดำ                                             |
| วันศุกร์    | ชุดผ้าบาติกสีฟ้า   รองเท้าพละสีขาว                                       |

หมายเหตุ

1. ในกรณีเด็กเจ็บทำอนุญาตให้สวมรองเท้าอื่นได้
2. ชั้นเด็กเล็ก และอนุบาล 1 จะต้องนำชุดสำรองใส่กระเป๋าทุกวัน

## มาตรการป้องกันโควิด - 19



## กิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม

### 1. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ



### 2. กิจกรรมเสริมประสบการณ์



### 3. กิจกรรมสร้างสรรค์



## กิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม

### 4. กิจกรรมเสรี



### 5. กิจกรรมกลางแจ้ง



### 6. กิจกรรมเกมการศึกษา



## เครื่องแบบการแต่งกาย



ชุดนักเรียน  
ชั้นเด็กเล็ก



ชุดนักเรียน  
ชั้นปฐมวัย 1



ชุดนักเรียน  
ชั้นปฐมวัย 2 - 3



ชุดไทย



ชุดพลະ



ชุดบาติก