



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา มีความประสงค์ รับสมัครบุคคล เพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสงขลา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ สำนักปลัด

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานนโยบายและแผน) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตพิการเพื่องไม่สมบูรณ์ประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

...../(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูก

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณลักษณะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล อำเภอสังขละบุรี จังหวัดสงขลา ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๒.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน	๓	รูป
๓.๒.๕ ใบรับรองแพทย์	จำนวน	๑	ฉบับ

๓.๒.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำหรับการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

- ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๑๐๐.- บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบเพื่อเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล หรือ www.chumpol.go.th

และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล ดังนี้

เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

พนักงานจ้างทั่วไป การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หากได้คะแนนเท่ากันให้ถือว่าผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า เกณฑ์การตัดสินขององค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล ถือเป็นที่สุด

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชุมพลกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายวิวรรณ พฤกษ์ศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖
เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานนโยบายและแผน) สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา
๓. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง
 - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
 - ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผน ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
 - ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้
 - มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. ระยะเวลาการจ้าง มีกำหนดสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี
๖. ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท/เดือน ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท/เดือน
รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

ภาคผนวก ข

รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชุมพล

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติงานนโยบายและแผน) สังกัดสำนักปลัด

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๓.๑ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน ๓.๒ ความสามารถพิเศษและประสบการณ์ ๓.๓ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การแต่งตัว ๓.๔ ความมีมนุษยสัมพันธ์ การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานและสังคม	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	